

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
от 18.05.2023 года № 30-ОД
Об организации подвоза учащихся
МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» на период ЛОР

В целях социальной защиты детей, согласно гигиенических требований к условиям и режиму обучения в общеобразовательных учреждениях установленных СанПиНом 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» п. 2.1.7. и на основании Постановления Администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 12.05.2022 года СЭД-260-01-06-845 и на основании «Положения об организации школьных перевозок обучающихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» (принято на заседании педагогического совета № 5 от 02.02.2022 года).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые маршруты, движения школьных транспортных средств по подвозу детей к месту обучения и обратно на период ЛОР 2023 год заведующему хозяйством Ермакову Н.А.
- 2.1. организовать подвоз детей к месту обучения и обратно согласно утверждённым маршрутам спискам детей. (Списки прилагаются в Приложении 1, Приложении 2).
- 2.2. обеспечить организацию подвоза детей к месту обучения и обратно согласно Положения «Об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами», утверждённому приказом Министерства транспорта от 08 января 1997 года № 2, Инструкции «ИОТ – 026-98 по охране труда при перевозке обучающихся автомобильным транспортом» и «Методическими рекомендациями по обеспечению безопасности при перевозке организованных групп детей автомобильным транспортом» (приложение к письму ГУ ГИБДД службы общественной безопасности МВД России от 07.04.2004 г. № 13/5-43).
3. Назначить ответственными лицами за перевозку детей в автобусе:

**Список обучающихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ», вывозимых
по маршруту «Верх-Иньва – Вежайка – Москвина - Гаврукова – Палева -
Левина - Верх-Иньва»**

№ п/п	ФИО	Место жительства
1	Хозяшева Варвара Александровна	Д. Гаврукова
2	Кузнецова Елизавета Владимировна	Д. Москвина
3	Потапова Ульяна Руслановна	Д. Москвина
4	Старцева Мария Николаевна	Д. Палева

**Список обучающихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ», вывозимых
по маршруту «Верх-Иньва – Разина – Гришунева – Внукова - Верх-Иньва»**

№	Ф.И.О.	Место жительства
1.	Трошев Ярослав Иванович	Д.Сидорова
2.	Шевкунов Арсений Владиславович	Д.Гришунева
3.	Щербинин Арсений Евгеньевич	Д.Разина
4.	Ермаков Егор Георгиевич	Д.Гришунева
5.	Трошева Софья Васильевна	Д.Разина
6.	Щербинина Варвара Владимировна	Д.Разина
7.	Ермаков Афанасий Георгиевич	Д.Гришунева
8.	Попов Захарий Васильевич	Д.Гришунева
9.	Томилин Назарий Константинович	Д.Гришунева
10.	Шевкунова Аделина Владиславовна	Д.Гришунева
11.	Щербинина Татьяна Александровна	Д.Разина
12	Никулин Егор Анатольевич	Д.Разина
13	Томилина Елизавета Масриелевна	Д. Разина
14	Никулин Богдан Сергеевич	Д. Разина
15	Трошева Анастасия Михайловна	Д.Гришунева
16	Ермаков Вениамин Георгиевич	Д.Гришунева

17	Шевкунова Валерия Владиславовна	Д.Гришунева
18	Ермакова Мария Николаевна	Д.Гришунева
19	Галкин Константин Витальевич	Д.Гришунева
20	Четина Виктория Алексеевна	Д. Внукова
21	Четина Софья Владимировна	Д. Внукова
22	Щербинина Анна Владимировна	Д. Разина
22	Мехоношина Ольга Алексеевна	Д. Разина
23	Четин Тимофей Юрьевич	Д. Внукова

**Список обучающихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ», вывозимых
по маршруту «Верх-Иньва – Лелева - Васева - Виль-Шулай – Ковыляева –
Трошева - Верх-Иньва»**

№	Ф.И.О.	Место жительства
1.	Плотникова Анна Романовна	Д. Васева
2.	Сидорова Александра Ивановна	Д. Лелева
3.	Ермакова Александра Николаевна	Д. Лелева
4	Ковыляев Роман Владимирович	Д. Ковыляева
5.	Ковыляев Матвей Владимирович	Д. Кукшинова
6.	Ковыляев Вадим Максимович	Д. Кукшинова
7.	Старцева Екатерина Станиславовна	Д. Виль-Шулай
8.	Чудинова Ульяна Алексеевна	Д. Васева
9	Головина Елизавета Михайловна	Д. Трошева
10	Томилина Виктория Михайловна	Д. Васева
11	Томилин Кирилл Габирович	Д. Васева
12	Ковыляев Денис Владимирович	Д. Кукшинова
13	Чудинова Ксения Алексеевна	Д. Васева
14	Овчинников Кирилл Сергеевич	Д. Виль-Шулай

**Список обучающихся филиала МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»
«Ярашовская НОШ», вывозимых по маршруту «Москвина – Вежайка –
Москвина»**

№	Ф.И.О.	Место жительства
1.	Радостева Инесса Николаевна	Д. Вежайка

**Список обучающихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ», вывозимых
по маршруту «Демина – Трошева – Коштанова – Нельсина – Садовая -
Демина»**

№	ФИ воспитанника	Год рождения	Класс
1	Симанова Диана	05.12.2015	д.Трошева
2	Четин Максим	06.11.2015	д.Трошева
3	Бычкова Анастасия	07.04.2015	д.Демино
4	Караваев Константин	26.06.2014	д.Нельсина
5	Полуянов Матвей	02.12.2013	д.Коштанова
6	Трошев Никита	12.01.2014	д.Нельсина
7	Четина Маргарита	10.04.2014	д.Трошева
8	Четина Анна	15.02.2013	д.Демино
9	Носкова Анна	28.08.2013	д.Миш-Пиян
10	Меркушева Виктория	01.09.2013	д.Демино
11	Четин Александр	30.07.2011	д.Миш-Пиян
12	Галкин Сергей	21.01.2011	д.Антонова
13	Донин Владислав (гр. риска)	20.10.2010	д.Демино
14	Полуянов Егор	25.09.2010	д.Коштанова
15	Симанова Алина	16.05.2010	д.Трошева
16	Сысолетин Константин	18.05.2008	д.Садовая
17	Харина Валерия	02.03.2009	д.Нельсина
18	Полуянова Виктория (гр. риска)	09.01.2009	д.Коштанова

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МАОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 10.04.2023 года

№ 170 - ОД

Об организации летней оздоровительной работы

В целях организации эффективной оздоровительной работы в стенах школы и на основании статьи 74 ТК РФ (временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести учителей с должности «учитель» в должность «воспитатель» на летний период и распределить следующим образом по летним формированиям.

- Назначить начальником лагеря дневного пребывания Полуянову Валентину Вячеславовну, учителя начальных классов.

1.1. В июне организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в МАОУ «Верх-Иньвенская СОШ» с 01 июня по 22 июня на 15 дней на 94 человека на средства регионального фонда компенсаций (д/день – 192 руб. 97 коп)

Назначить воспитателями:

Зубову Ф.И.

Носкову С.Е.

Старцеву М.Л.

Карнаухову М.В.

Никулину Н.С.

Симанову М.И.

Зубову Н.С.

Ермакову О.Е.

Четину Н.А.-дополнительный педагог

Овчинников А.Ю. -педагог – организатор мероприятий

Мальцева Н.А.- кружковая работа

Место расположения – 2-х этажное здание интерната МАОУ «Верх-Иньвенской СОШ».

1.2 . В июне организовать спортивный отряд с 01 июня по 22 июня на 15 дней на 10 человек на средства регионального фонда компенсаций (д/день – 192 руб. 97 коп)

1.3. В июне организовать экологический отряд с 01 июня по 22 июня на 15 дней на 12 человек (10 класс) на средства регионального фонда компенсаций (д/день – 192 руб. 97 коп)

1.4. В июне-августе организовать работу на пришкольном участке.

- Назначить ответственными УОУ (июнь) – Стрельцову Оксану Викторовну,

Ванькову Е.И., Ермакову Н.И.

Ответственными за работу на УОУ (июль) назначить: Рочеву О.Д., Старцеву С.В., Баяндина А.Е.

Ответственными за работу на УОУ (август) назначить: Зюльганову И.В., Ермакову М.Л., Зубову Е.В., Савельева А.Г.

2. В июне на базе филиала «Ярашовская НОШ» организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием с 01 июня по 22 июня на 15 дней на 12 человек на средства регионального фонда компенсаций (д/день – 192 руб. 97 коп).

Назначить: начальником лагеря с дневным пребыванием (площадки) на 12 человек Васькину Светлану Васильевну.

Воспитателем - Зубову Капитолину Николаевну.

3. В июне на базе филиала «Деминская ООШ» организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием с 01 июня по 22 июня на 15 дней на 18 человек на средства регионального фонда компенсаций (д/день – 192 руб. 97 коп).

Назначить: начальником лагеря с дневным пребыванием (площадки) на 18 человека – Ермакову Елену Николаевну

Воспитателями:

- Бачеву Нину Николаевну
- Мехоношину Марину Леонидовну

4. Назначить ответственного за занятость детей «группы риска» и СОП в летних формированиях Галкину Галину Ильиничну – социального педагога.

5. Назначить ответственного за ведение мониторинга по оздоровлению и занятости детей в летних формированиях Четину Галину Филипповну – заместителя директора по ВР.

6. Организовать ОМЖ в следующих населенных пунктах:

- д. Разина с 01.06 по 15.06 -Трошеву Татьяну Михайловну
- д. Москвина с 17.08-31.08 – Васькину Светлану Васильевну
- с. Верх-Иньва – 17.08-31.08 - Харину Марию Михайловну

7. Руководителям ОМЖ предоставить на утверждение планы работ до 25 мая 2022 года.

8. Установить режим дня работы летних формирований с 9⁰⁰ до 15⁰⁰.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Четину Галину Филипповну, заведующих филиалами «Деминская ООШ» Ермакову Елену Николаевну и «Ярашовская НОШ» Васькину Марию Алексеевну.

Директор МАОУ «Верх – Иньвенская СОШ»



Баяндина М. Г.

19.05.23 / Баяндина А. Е.
19.05.23 / Зубова Ф. И.
19.05.23 / Клементьев В. В.
19.05.23 / Карманухова М. В.
19.05.23 / Четина А. А.
19.05.23 / Жуковская Н. С.
19.05.23 / Зубова Н. С.
19.05.23 / Ермакова Н. И.
19.05.23 / Зубова Е. В.

19.05.2023 / Стрелыгина О. В.
19.05.2023 / Шенников А. Ю.
19.05.2023 / Шенкова С. Е.
19.05.2023 / Старцев (С)
19.05.2023 / (Ермакова О. Е.)

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МАОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 10.04.2023 года

№ 171 -ОД

Штатное расписание ЛОР-2023

В связи с предстоящей летней оздоровительной компанией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список воспитателей лагеря с дневным пребыванием МАОУ «Верх-Иньвенская СОШ»:

- Плотникова Галина Владимировна, воспитатель
- Четина Нина Анатольевна, воспитатель
- Зубова Фаина Ивановна, воспитатель
- Карнаухова Марина Васильевна, воспитатель
- Полуянова Валентина Вячеславовна, начальник ЛДП
- Харина Мария Михайловна, воспитатель
- Старцева Мария Леонидовна, воспитатель
- Симанова Марина Ивановна, воспитатель
- Никулина Надежда Семеновна
- Овчинников Артем Юрьевич
- Зубова Надежда Сергеевна, воспитатель
- Ермакова Ольга Егоровна, воспитатель

2. Филиал «Ярашовская НОШ»

- Васькина Светлана Васильевна, начальник ЛДП
- воспитатель Зубова Капитолина Николаевна

3. Филиал «Деминская ООШ»

- Ермакова Елена Николаевна, начальник ЛДП
- Мехонощина Марина Леонидовна, воспитатель
- Бачева Нина Николаевна, воспитатель

Директор МАОУ «Верх – Иньвенская СОШ»

Баяндина М. Г.



19.05.23г Зубов / Зубова Ф.И.
19.05.23г Кочу- Кочунов В.В. /
19.05.23г Кар / Карнаухова М.В. /
19.05.23г Коч / Кочунов Н.С. /
19.05.23г Зуб / Зубов Н.С. /
19.05.23г Чет / Четина Н.А. /

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
от 25.05.2023 года № 31-ОД

О создании бракеражной комиссии

В связи с проведением летней оздоровительной работы в филиале МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» «Деминская ООШ» и организации питания для детей

ПРИКАЗЫВАЮ

1. На время работы лагеря с дневным пребыванием на 1 смену назначить бракеражную комиссию для контроля качества готовой продукции в школьной столовой в следующем составе:
 1. Ермакова Елена Николаевна – начальник лагеря;
 - члены комиссии:
 2. Мехонощина М.Л., воспитатель;
 3. Бачева Нина Николаевна, воспитатель
2. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.
3. Повару школьной столовой Симановой Л.Л. оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проведения бракеража.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Ермакову Е.Н., заведующую филиалом «Дёминская ООШ».

Директор МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»



Баяндина М.Г.

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 32-ОД

О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность во время ЛОР

В соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008г. № 123-ФЗ (ред. от 10.07.2012г.) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме» (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за пожарную безопасность зданий и сооружений МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» и прилегающей территории ОО:

- Филиал «Деминская ООШ» – начальника летних формирований филиала Ермакову Елену Николаевну.

Помещения столовой и обеденный зал – заведующую школьной столовой Симанову Людмилу Леонидовну;

Спортивный, тренажерный зал, подсобное помещение ОБЖ – Ермакову Елену Николаевну;

Кабинет начальных классов - Бачеву Нину Николаевну

Кабинет иностранного языка - Симанову Анну Юрьевну;

- Филиал «Ярашовская НОШ» – начальника летних формирований филиала Васькину Светлану Васильевну.

Кабинет 2,4 классов – Васькину Светлану Васильевну;

Кабинет 1,3 классов – Зубову Капитолину Николаевну;

Пищеблок и столовая – Васькину Ларису Юрьевну, повар;

- МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» и прилегающей территории (здание начальной школы) – начальника лагеря дневного пребывания Полуянову Валентину Вячеславовну;

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего хозяйством Ермакова Н.А., заведующую филиалом «Деминская ООШ» «Детский сад д. Демино» – Ермакову Е.Н., заведующую филиалом «Ярашовская НОШ» «Детский сад д. Москвина» – Васькину М.А.

МБОУ «Верх-Ильинская СОШ»

С приказом ознакомлены:

[illegible]

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 33-ОД

**Об установлении противопожарного режима
в зданиях МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»
и прилегающей территории» в период летней оздоровительной
компании**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008г. № 123-ФЗ (ред. от 10.07.2012г.) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Постановления Правительства РФ от 16.09.2020г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 01.06.2023 г. противопожарный режим в зданиях и сооружениях МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» и на прилегающей территории образовательной организации в период летней оздоровительной компании.
2. Запретить курение во всех помещениях и на прилегающей территории образовательной организации.
3. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях образовательной организации, за исключением лаборантской кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном, закрываемом, вентилируемом металлическом ящике.
4. Запретить применение открытого огня, сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательной организации.
5. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в контейнер для мусора.
6. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания ОО рубильником, расположенным в здании или на территории ОО.

7. Ответственным за пожарную безопасность провести инструктажи со всеми работниками ОО.
8. При проведении временных пожароопасных работ на территории образовательной организации (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания обучающихся и учителей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
9. После рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

10. Обязанности и действия работников при пожаре.

10.1. Каждый работник МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

- немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону «01» (с сотового телефона «101») - сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения пожара, фамилию, имя, отчество, телефон;
- принять по возможности меры по эвакуации учащихся;
- отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
- приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- сообщить непосредственному руководителю или директору МАОУ «Верх-Иньвенская СОШ» и оповестить окружающих сотрудников;
- при общем сигнале опасности покинуть здание.

10.2. Ответственному за пожарную безопасность, которому стало известно о пожаре обязан:

- вызвать по телефону пожарную охрану;
- немедленно оповестить своих подчиненных и других работников;
- сообщить о пожаре директору МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» или лицу ответственному за пожарную безопасность в МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»;
- принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации сотрудников и учащихся МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ», а также в спасении материальных ценностей.
- Лицо, ответственное за пожарную безопасность в МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» обязано:

➤ продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность директора МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»;

➤ в случае угрозы жизни учащихся и сотрудников немедленно организовать их спасание, используя для этого имеющиеся силы и средства;

➤ при необходимости отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»;

➤ прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

➤ удалить за пределы опасной зоны всех посторонних работников, не участвующих в локализации пожара;

➤ осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;

➤ обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

➤ одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

➤ организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

10.3. При прибытии пожарных подразделений лицо ответственное за пожарную безопасность в МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» обязано проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

11. Лицам ответственным за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться инструкциями по пожарной безопасности, утвержденными приказом № 352-ОД от 19.07.2019г.

12.Срок действия приказа постоянный, до его отмены или переиздания.

13.Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря дневного пребывания– Полуянову Валентину Вячеславовну, заведующего хозяйством Ермакова Н.А., заведующую по филиалу «Деминская ООШ» «Детский сад д. Демино» -Ермакову Елену Николаевну, начальника летних формирований – Мехоношину Марину Леонидовну, заведующую по филиалу «Ярашовская НОШ» «Детский сад д. Москвина» – Васькину М.А., начальника летних формирований – Васькину Светлану Васильевну.

Директор МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»

М.Г.Баяндина



ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 34-ОД

О назначении бракеражной комиссии

В связи с проведение летней оздоровительной работы в МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ» и организации питания для детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

На время работы лагеря с дневным пребыванием на 1 смену назначить бракеражную комиссию для контроля качества готовой продукции в школьной столовой в составе:

1. Сафоненко Татьяна Леонидовна – диспетчер структурного подразделения «Детский сад с. Верх-Иньва» МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»
2. Овчинников Артем Юрьевич – педагог-организатор
3. Полуянова Валентина Вячеславовна – начальник ЛДП
4. Носкова Светлана Евгеньевна- воспитатель лагеря с дневным пребыванием
5. Симанова Марина Ивановна-воспитатель лагеря с дневным пребыванием
6. Зубова Фаина Ивановна – воспитатель лагеря с дневным пребыванием
7. Карнаухова Марина Васильевна - воспитатель лагеря с дневным пребыванием
8. Харина Мария Михайловна-воспитатель лагеря с дневным пребыванием
9. Никулина Надежда Семеновна - воспитатель лагеря с дневным пребыванием
10. Старцева Мария Леонидовна - воспитатель лагеря с дневным пребыванием

Директор МБОУ «Верх – Иньвенская СОШ»  Баяндина М. Г.



График снятия бракеража

№ п/п	День недели		ФИО
1.	Понедельник	завтрак	Сафоненко Татьяна Леонидовна
		обед	Овчинников Артём Юрьевич
2.	Вторник	завтрак	Полуянова Валентина Вячеславовна
		обед	Носкова Светлана Евгеньевна
3.	Среда	завтрак	Симанова Марина Ивановна
		обед	Зубова Фаина Ивановна
4.	Четверг	завтрак	Карнаухова Марина Васильевна
		обед	Харина Мария Михайловна
5.	Пятница	завтрак	Никулина Надежда Семёновна
		обед	Старцева Мария Леонидовна

ДИРЕКТОРА МАОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

от 18.05.2023 года

№ 35 -ОД

В связи с предстоящей летней оздоровительной компанией

ответственность за безопасность на дорогах, за экологическую безопасность, транспортную безопасность, пожарную безопасность возложить на:

1. Ермакова Николая Александровича – заведующего хозяйством
2. Полуянову Валентину Вячеславовну - начальника лагеря дневного пребывания
3. Симанову Марину Ивановну – воспитателя отряда
4. Галкину Галину Ильиничну - ответственную за трудоустройство несовершеннолетних
6. Ермакову Елену Николаевну – заведующую по филиалу «Деминская основная общеобразовательная школа».
7. Васькину Марию Алексеевну – заведующую по филиалу «Ярашовская начальная общеобразовательная школа».

Директор МБОУ «Верх – Иньвенская СОШ» Баяндина М. Г.

С приказом ознакомлен(а):

[illegible]

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 36 -ОД

Об обеспечении пожарной безопасности

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности в период ЛОР 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность в период ЛОР 2023 г.
 - заведующего хозяйством Ермакова Николая Александровича.Место расположения – двухэтажное здание начальной школы МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ».
- заведующую филиалом «Деминская ООШ» Ермакову Елену Николаевну.
- Место расположения – здание школы.
- заведующую филиалом «Ярашовская НОШ» Васькину Марию Алексеевну.
- Место расположения – здание школы.
2. Ответственными за мероприятия по противопожарной безопасности в период ЛОР 2023 года
- МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»– начальника лагеря дневного пребывания – Полуянову Валентину Вячеславовну;
- Филиала «Деминская ООШ» - начальника летних формирований – Ермакову Елену Николаевну;
- Филиала «Ярашовская НОШ» - начальника летних формирований – Васькину Светлану Васильевну;
- В отсутствие данных лиц ответственность возлагается ответственным за пожарную безопасность в период ЛОР 2023 г.
3. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить на ответственного за проведение мероприятия.
4. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:
- Полуянову В.В.. – начальника лагеря дневного пребывания
- І этаж – Никулину Надежду Семеновну
- І этаж (столовая) –Валентину Владимировну - старшего повара
- ІІ этаж –Карнаухову Марину Васильевну, Старцеву Марию Леонидовну, Зубову Фаину Ивановну, Полуянову Валентину Вячеславовну;
- Здание филиала «Ярашовская начальная общеобразовательная школа»
- Васькину Светлану Васильевну, начальника летнего лагеря дневного пребывания;

[illegible]

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

от 18.05.2023 года

О создании бракеражной комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Васькину Марию Алексеевну – заведующую филиала;
2. Васькину Светлану Васильевну - начальника лагеря с дневным пребыванием;
3. Зубову Капитолину Николаевну - воспитателя лагеря с дневным пребыванием;

Директор МБОУ «Верх – Иньвенская СОШ»  Баяндина М. Г.

С приказом ознакомлен(а):

« » 2023 года

« » 2023 года / /

« » 2023 года /

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 38 -ОД

Штатное расписание ЛОР-2023

В связи с предстоящей летней оздоровительной компанией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список воспитателей лагеря с дневным пребыванием

МАОУ «Верх-Иньвенская СОШ»:

-Плотникова Галина Владимировна, воспитатель

-Четина Нина Анатольевна, воспитатель

-Зубова Фаина Ивановна, воспитатель

-Карнаухова Марина Васильевна, воспитатель

-Полуянова Валентина Вячеславовна, начальник ЛДП

-Харина Мария Михайловна, воспитатель

-Старцева Мария Леонидовна, воспитатель

-Симанова Марина Ивановна, воспитатель

-Никулина Надежда Семеновна

-Овчинников Артем Юрьевич

-Зубова Надежда Сергеевна, воспитатель

-Ермакова Ольга Егоровна, воспитатель

2. Филиал «Ярашовская НОШ»

-Зубова Капитолина Николаевна, воспитатель

-Васькина Светлана Васильевна, начальник ЛДП

3. Филиал «Деминская ООШ»

-Симанова Анна Юрьевна, воспитатель

-Ермакова Елена Николаевна, начальник ЛДП

-Бачева Нина Николаевна, воспитатель

Директор МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»



М.Г.Баяндина

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МАОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

от 18.05.2023 года

№ 39 -ОД

В связи с необходимостью и проведением летней оздоровительной компании производить расходы через сотрудников МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список лиц, имеющих право получать денежные средства на под отчет с 15.05.2023 года по 15.07.2023 года на период летней оздоровительной компании:

Должность	ФИО
Начальник летних формирований	Полуянова Валентина Вячеславовна Васькина Светлана Васильевна Ермакова Елена Николаевна

2. Подотчетным лицам:

- производить расходы полученных денежных средств строго на цели, предусмотренные при их получении;
- представлять авансовые отчеты об использовании авансовых сумм не позднее 3 календарных дней со дня получения аванса.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»

М.Г.Баяндина



19.05.2023г.

Полуянова