

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верх-Иньвенская средняя общеобразовательная школа»
Кудымкарский муниципальный округ Пермского края

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
№ 27 от 12.02.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»

Баяндина М.Г.
Приказ № 112-00 от 12.02.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧЁТНОЙ СИСТЕМЕ В 9-Х КЛАССАХ В МБОУ «ВЕРХ-ИНЬВЕНСКАЯ СОШ»

1. Общие положения.

Зачётная система в школе – это форма объективной оценки результатов образовательной деятельности на уровне основного общего образования в условиях реализации ФГОС ООО.

Цель зачётной системы: повышение эффективности процесса достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования и подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Задачи зачётной системы:

1. Систематизация и обобщение знаний, умений, компетенций обучающихся.
2. Содействие качественному освоению основной образовательной программы основного общего образования.

Зачётная система организует и дисциплинирует учащихся, позволяет формировать самостоятельность и ответственность обучающихся.

2. Характеристика зачетной системы как формы оценки образовательных результатов.

- 2.1. Зачеты проводятся по предметам учебного плана: по русскому языку, математике и предметам, выбранным в качестве экзамена в форме ОГЭ на основе кодификатора КИМов, с включением практической части (непосредственное использование КИМов) в течение 2 полугодия.
- 2.2. В течение четверти по одному предмету проводится один зачет.
- 2.3. Зачеты проводятся на уроках. В день проведения зачета в расписании при необходимости отводится два или три (четыре) урока.
- 2.4. В день проводится зачет только по одному предмету. В течение недели может быть проведено не более 3 зачетов.
- 2.5. Зачет может проводиться в форме контрольной зачетной работы, теста (по русскому языку и математике) и устного зачета по билетам (по предметам по выбору). Формы проведения зачетов определяются учителем, фиксируются в рабочей программе и могут быть устными, письменными или комбинированными.
- 2.6. Результаты зачётов проставляются в Карту индивидуальных достижений

обучающихся по подготовке к ГИА.

2.7. Критерии определения уровня освоения старшеклассниками основной образовательной программы основного общего образования:

Высокий уровень – 90 – 100% (зачтено, отлично)

Выше среднего – 66 – 90% (зачтено, хорошо)

Средний – 50 – 65% (зачтено, удовлетворительно)

Низкий – менее 50% (не зачтено)

3. Структура зачета:

3.1. Зачетный раздел может включать одну или несколько тем курса, взаимосвязанных содержанием изучаемого в них материала;

3.2. Разделы должны быть равноценными по объему и сложности содержащегося учебного материала;

3.3. Критериями оценки образовательных результатов при зачетной системе являются планируемые результаты. Для каждого зачета определяются критерии оценки, которые предъявляются обучающимся в начале изучения темы (нескольких тем), выносимых на зачет.

3.4. Критерии оценки образовательных результатов фиксируются в листе оценки образовательных результатов или в листах оценки тематических зачетов. Возможна разработка демоверсии зачетной работы.

4. Организация проведения зачетов

4.1. График зачетов на четверть или полугодие утверждается методическим советом школы.

4.2. График зачетов на четверть или полугодие доводится до сведения обучающихся и их родителей.

4.3. На вводных уроках учитель знакомит обучающихся с зачётной системой по своему предмету.

4.4. Администрация школы вводит в курс зачётной системы родителей на первом родительском собрании.

4.5. Накануне зачета может проводиться урок-консультация.

4.6. Зачёт является способом систематизации и обобщения знаний, умений, компетенций обучающихся и служит формой определения промежуточных результатов по выявлению уровня подготовки к ГИА.

4.7. Зачетная отметка не выставляется учителем в электронный журнал (ЭПОС).

4.8. Итоги зачета доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

4.9. По итогам зачета проводится подробный анализ, выявляются пробелы и разрабатывается план по устранению данных пробелов.

5. Порядок проведения зачётов.

5.1. От сдачи тематических и итоговых зачётов могут освобождаться обучающиеся, которые своевременно, добросовестно и на высоком уровне выполнили все промежуточные оценочные задания. Оценка за зачёт им выставляется автоматически. Данное решение принимается учителем самостоятельно.

5.2. Для обучающихся, заболевших в период зачёта, составляется дополнительный

график. В данный график включаются также обучающиеся, получившие на зачёте неудовлетворительную отметку. Пересдача зачёта назначается в течение двух ближайших недель.

5.3. На зачете могут присутствовать родители и администрация школы.

5.4. Особые случаи, не предусмотренные данным положением, регулируются приказом директора школы на основании письменного заявления обучающегося, родителя или лица, его заменяющего, докладной записки педагога, заместителя директора школы.